

Il presente documento ha lo scopo di informare riguardo: i rischi presenti a scuola, la gestione delle principali emergenze, i presidi di sicurezza.

Il **D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO** e ss.mm. e ii. è la norma principale a cui fa riferimento questo documento. In tale decreto l'elemento primario è la **cultura della sicurezza per il benessere sociale, il rispetto della persona e della qualità del lavoro**, che si esplicita attraverso la collaborazione di tutti e l'attribuzione di compiti e responsabilità a coloro che interagiscono con l'attività scolastica (personale, alunni, familiari, visitatori, esperti esterni, personale in appalto, ecc.).

Uno degli aspetti più importanti del D.Lgs 81/08 riguarda l'obbligo per il datore di lavoro (nella scuola il Dirigente Scolastico) di Informare e Formare tutti i lavoratori, compresi gli allievi. Qualora nell'edificio sia presente altra utenza l'informazione si estende anche ad essi e può essere diretta (effettuata attraverso le modalità indicate successivamente) o indiretta (tramite il personale in servizio).

INFORMAZIONI GENERALI

Ogni lavoratore dipendente dell'Istituto (docente, coll. scol., ass. amm.), esperto esterno, lavoratore di ditte in appalto con l'Ente Proprietario o con l'Istituzione scolastica, lavoratore dipendente dell'Ente locale, visitatore, che entra negli edifici scolastici per svolgere attività per tempi sufficientemente lunghi, deve ricevere informazioni essenziali che consentano la fruizione in sicurezza degli spazi della scuola. Pertanto si richiede quanto segue:

- prendere visione dei contenuti della Sezione "Bacheca Sicurezza" nel **sito della scuola**;
- nell'ingresso di ogni edificio è presente una **bacheca sicurezza**. Prendere visione dei nominativi di tutti gli incaricati della gestione delle emergenze e dell'evacuazione e le norme di comportamento principali.
- prendere visione del **piano di emergenza**, o del manuale di gestione delle emergenze per gli edifici con più di 100 presenze, contenuto nella bacheca e nella sezione "Bacheca Sicurezza" del Sito
- Prendere visione della segnaletica presente, della **planimetria** dei locali (negli edifici con più di 100 presenze) con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza.
- Per il personale A.T.A.: prendere visione della **definizione degli incarichi** affissa in bacheca sicurezza e individuate gli incarichi assegnati eventualmente alla persona che state sostituendo.

MISURE E COMPORTAMENTI DA ADOTTARE

1. PRIME DISPOSIZIONI DI SERVIZIO NEGLI SPAZI ESTERNI

- Non posteggiare le auto, le moto, le biciclette davanti a cancelli, uscite di emergenza, vie di fuga, scivoli per disabili, scale di emergenza, attacchi di mandata UNI70 per autocisterna VVF;
- Lasciare liberi i passaggi di evacuazione e i punti di raccolta;
- Consentire le necessarie manovre ai mezzi di soccorso;
- Ridurre i fattori di rischio conseguenti alla presenza e transito di automezzi. Non è consentito effettuare manovre durante le operazioni di ingresso o uscita dalla scuola degli alunni;
- E' vietato parcheggiare le autovetture e le moto negli spazi interni del cortile scolastico ad eccezione degli autorizzati dal Dirigente scolastico.

2. RISCHI E GESTIONE DELLE EMERGENZE

- Ai sensi della L. n. 3/2003 è fatto divieto di fumo all'interno dell'edificio scolastico E dal 12/09/2013, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. n. 104/2013, il divieto di fumo è esteso alle pertinenze. Pertanto è vietato fumare anche nell'intero cortile scolastico.
- È vietato introdurre liquidi o gas infiammabili
- Non rimuovere, sostituire, aggiungere, per alcun motivo, segnaletica di sicurezza o presidi se non autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- I mezzi di estinzione, i quadri elettrici e i presidi di sicurezza devono essere sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.
- I corridoi e le vie di fuga in generale devono essere mantenuti costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, anche se temporanei.

3. APPARECCHI ELETTRICI E COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA

- Sono consentiti esclusivamente componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; non utilizzare cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.

4. IMPIANTO ANTINCENDIO

- La protezione contro gli incendi è assicurata da: Estintori presenti ed efficienti; Istruzioni impartite per iscritto al personale; Procedure scritte da utilizzare in caso d'incendio

5. ALLARME, EMERGENZA, EVACUAZIONE DEL PERSONALE

Nel caso in cui si ravvisi un pericolo

- avvisare immediatamente il personale scolastico incaricato indicando il fatto e il luogo (il personale incaricato provvederà ad attivare lo stato di allarme);

In caso di emergenza

- interrompere il lavoro, rimuovere le attrezzature in uso che potrebbero creare intralcio;

In caso di evacuazione

- seguire le indicazioni della segnaletica di salvataggio e delle planimetrie e recarsi nella più vicina uscita di emergenza;
- se siete collaboratori scolastici: mettersi a disposizione del responsabile dell'emergenza e svolgere i compiti che vi assegna; abbandonare l'edificio soltanto dopo aver verificato eventuali presenze nell'edificio;
- presentarsi al responsabile del punto di raccolta e attendere il cessato allarme.

In caso di incendio

- Se l'incendio si è sviluppato in classe o nell'ambiente in cui si è presenti, uscire subito chiudendo la porta e se possibile le finestre, avvisare immediatamente il personale scolastico incaricato indicando il fatto e il luogo (il personale incaricato provvederà ad attivare lo stato di allarme);
- Se nell'edificio è presente l'ascensore o il montacarichi, è vietato il suo utilizzo in caso di incendio.

SEGNALE DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO

Qualora nell'edificio, si verifichi un'emergenza il personale addetto all'intervento è quello scolastico. In caso di EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO verrà emesso il segnale tramite (in alternativa):

**DUE SUONO BREVI ED UNO PROLUNGATO DI CAMPANELLA SCOLASTICA O TROMBA NAUTICA
UN SUONO PROLUNGATO DI SIRENA – TRE FISCHI**

Se il dispositivo di allarme non è funzionante verrà diffuso il seguente messaggio vocale:

ATTENZIONE! ATTENZIONE! ABBANDONARE L'EDIFICIO IN MODO ORDINATO

CHIAMATA SOCCORSI ESTERNI

Qualora l'emergenza si verifichi in assenza del personale scolastico, o nel caso in cui si sia impossibilitati nel raggiungerlo, seguire le procedure di seguito riportate:

In caso d'incendio o altra emergenza












- Chiamare il numero 070666508 per informare.
- Se ciò non è possibile o in caso di urgenza chiamare i Vigili del Fuoco telefonando al 115.

In caso d'infortunio o malore

- Chiamare il numero 070666508 per informare.
- Se ciò non è possibile o in caso di urgenza chiamare il SOCCORSO PUBBLICO telefonando al 118.

SEGNALETICA

Nell'edificio è presente la seguente segnaletica:

SEGNALI DI DIVIETO			
			
Vietato fumare	Divieto di spegnere con acqua	Divieto di accesso alle persone non autorizzate	
SEGNALI DI EMERGENZA			
	 		
Indica la presenza di un estintore	Indica la presenza di un idrante o di un naspo	Telefono di soccorso	
SEGNALI DI AVVERTIMENTO			
			
Pericolo generico	Tensione elettrica pericolosa		
			
Pericolo inciampo	Caduta a livello Pavimento scivoloso	Caduta con dislivello Scale pericolose	Caduta dall'alto
SEGNALI DI SALVATAGGIO			
			
Direzione da seguire	Uscita di emergenza sottostante	Direzione da seguire per raggiungere l'uscita di emergenza	
			
Punto di raccolta	Scala di emergenza	Cassetta del pronto Soccorso	

Il nastro segnaletico a bande bianche e rosse sarà utilizzato per delimitare in modalità provvisoria zone a cui si rende vietato l'accesso.



GLI OBBLIGHI DEI LAVORATORI

L'articolo 20 del D. Lgs. N. 81/2008 stabilisce che "Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

I lavoratori devono in particolare osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale e hanno l'obbligo di "segnalare immediatamente qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente (fatto salvo l'obbligo di non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo).

Pertanto si raccomanda a tutto il personale di voler segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico qualsiasi anomalia, malfunzionamento, guasto, rottura e situazione di pericolo per la sicurezza, anche remoto, dovessero riscontrare all'interno degli ambienti scolastici.

Il Dirigente Scolastico