

Cagliari, 12 settembre 2024

**Al Personale Docente**  
**Al Personale ATA**  
**Alle Alunne e Alunni**  
**Alle Famiglie**  
**e.p.c. al Direttore S.G.A.**  
**Sedi – Sito Web**

**Oggetto: UTILIZZO AREE ESTERNE**

Si comunica che per la Sede Centrale di via Sant'Eusebio:

- è interdetto lo spazio intorno al pozzo situato nel chiostro e delimitato dal nastro bianco e rosso;
- i parcheggi sono riservati alla Dirigente e alla sua collaboratrice, ai Referenti di sede, al Direttore S.G.A. e al personale ATA. Eventuali autorizzazioni in deroga, mobilità tra le sedi o altre esigenze da documentare volta per volta, devono essere concordate con l'ufficio di presidenza.

**Il personale autorizzato dovrà parcheggiare entro le ore 7,50.**

PER TUTTI I PLESSI: l'utilizzo degli spazi esterni - escluse le aree parcheggio- è vincolato alla disponibilità del docente in servizio durante la pausa ricreativa che è tenuto alla stretta vigilanza degli alunni/alunne.

Sede di Monserrato:

- i parcheggi sono interdetti al personale (orario antimeridiano e pomeridiano).

Si invita il personale a leggere con estrema attenzione in regolamento sulla vigilanza (circolare n. 29 del 12/09/2024).

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Nicoletta Rossi